

הועדה המקומית לתכנון ובניה גליל עליון

ועדה מקומית מרחבית לתכנון ובניה למועצות אזוריות גליל עליון ומבואות חרמון
במתחם משרדי מועצה אזורית גליל עליון

C:\Documents and
doc.4 Settings\pirsum\Local Settings\Temporary Internet Files\OLK5C

הנדון: הנחיות מקדימות למתן טופס 4 / שחרור ערבות (במקרה של תוספות בניה)

על מנת שהועדה תוכל לטפל במתן טופס 4 או לחילופין במקרה של בנית תוספות לשחרר את הערבות, יש להמציא את המסמכים/אישורים הבאים לוועדה ולתאם עם פקח הועדה ביקור באתר הבניה:

- טופס "עריכת בקורת באתר בניה" חתום ע"י המהנדס האחראי לביקורת (מצ"ב).
- אשור מיקום חתום על ידי מודד מוסמך (מצ"ב).
- ריכוז תוצאות בדיקות בטונים ממכון מורשה.
- תוצאות בדיקת תגמירים ממכון מורשה על בנית ממ"ד או מקלט.
- קבלה/חשבונית על קניית מרכיבי בטחון תקניים לממ"ד/מקלט (חלון ודלת הדף) ואישור בדיקת אטימות לגזים על ידי מעבדה מורשית.
- אישור היחידה לאיכות הסביבה על פינוי פסולת הבנין לאתר מורשה.
שימו לב - יש להעביר את הקבלה על פינוי הפסולת ליחידה לאיכות הסביבה גליל עליון או מבואות החרמון (בהתאם למועצה האחראית)
- אישור של כל הגופים אשר אישורם נדרש בשלבי בקשת ההיתר על ביצוע דרישותיהם/תנאיהם.
- צילום רשיון קבלן רשום ברשם הקבלנים של הקבלן המבצע.
- הצהרה של הקבלן על ביצוע העבודה בפועל (מצ"ב).
- אישור ביצוע שטיפה וחיטוי של מערכת מי השתייה בבנין.
- התקנת חלונות ודלתות לכל הפתחים.
- התקנת מעקות בטיחות לפי דרישות התקן - פנימיים וחיצוניים (פיתוח).

ייתכנו דרישות נוספות על פי שיקול דעתו של מהנדס הועדה בהתאם לחוק ולנסיבות הפרטניות של הבניה.

פיקוח על הבניה

ד.ג. גליל עליון, 12100

טל. 04-6816373 טל. נייד 050-2582772 פקס. 04-6816695