

ה י ת ר ב נ י ה

הועדה המקומית לתכנון ובניה	היתר בניה מספר	בקשה מספר	תיק בניין
הועדה המקומית לתכנון ולבניה הגליל העליון	2019041	20180401\1	345000172

רשות מקומית: מ.א. גליל עליון	כתובת הבניה: כפר סאלד
------------------------------	-----------------------

גוש: 13546	חלקה: 2	מגרש: 529	תכנית: 18653/ג
------------	---------	-----------	----------------

שם	ת.ח.פ.	כתובת	ישוב	טלפון
בעל היתר	500221015	מועצה אזורית גלילי עליון - 500221015		
בעל היתר	057002105	קיבוץ כפר סאלד - 057002105		
עורך הבקשה	37318904	מאלק סבאג	קרית שמונה	077-8123334

היתר זה אינו ניתן להעברה אלא באישור מוסד התכנון.

על פי אישור הועדה המקומית לתכנון ולבניה בישיבה מספר: 2018011 בתאריך: 11/11/2018 מהות ההיתר:

תוספת שטח למרפאה קיימת אשר תתפקד בעת חרום לטובת האזור. על הקרקע התוספת היא מצד מערב דרום למרפאה.

היתר זה בתוקף מ 19/02/2019 עד 19/02/2022

מפלס / קומה	מספר תת חלקה	שימוש	שטח עיקרי		שטח שירות		שטח אחר	
			קיים	מבוקש	קיים	מבוקש	קיים	מבוקש
0.00		מרפאה	82.54 מ"ר					
0.00		משרד	63.69 מ"ר	19.71 מ"ר				
0.00		ממ"ד				54.06 מ"ר		
0.00		מערכות טכניות				4.40 מ"ר		
0.00		מחסן			6.59 מ"ר			
0.00		פרגולה					41.44 מ"ר	
		סה"כ	146.23 מ"ר	19.71 מ"ר	6.59 מ"ר	58.46 מ"ר		
			165.94 מ"ר			65.05 מ"ר		

בתנאי שהעבודות האמורות תבוצענה בהתאם לתקנות התכנון והבניה (בקשה להיתר, תנאים ואגרות) התש"ל - 1970, ובהתאם לנספחים החתומים והמאושרים, המצורפים להיתר זה, וימולאו תנאים לעיל:

\* ראה תנאים לנספח בהיתר. \*

להלן חישוב שיעור אגרת הבניה מס': 13499

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר ליח'	סה"כ
1.00.110	בניה חדשה או תוספת בניה	מ"ר	119.61	32.79	3,922.00
					3,922.00
	סה"כ אגרות בניה				3,922.00

פקדון מס' 6339, שולם בתאריך 29/10/2018 - קבלה מס' 1009885  
אגרה מס' 13499, שולמה בתאריך 19/02/2019 - קבלה מס' 1010455

תאריך הפקת ההיתר 19/02/2019

תאריך נתינת ההיתר 24-02-2019

ועדה מקומית לתכנון ובניה  
גליל עליון  
דואר נא: גליל עליון 12100  
חולת מות העדשה 12100

יהודה וולמן  
יו"ר ועדה מקומית

שמואל (מולי) א. שפיגל  
מהנדס הועדה

לוח: עותק אחד של הנספחים חתומים ומאושרים על-ידי יו"ר הועדה המקומית/מהנדס.  
לפי תקנה 18 (ד) לתקנות התכנון והבניה (בקשה להיתר, תנאים ואגרות) התש"ל 1970 יוחזק בידי מנהל העבודה באתר הבניה במשך כל זמן הביצוע של העבודה, עותק אחד של ההיתר על נספחיו, חתום ומאושר, ויוצג לפי דרישה לנציג ועדה מקומית, ועדה מחוזית, רשות הבריאות, הרשות המקומית או מפקדת הג"א, לשוטרי או לכבאי.



**תנאים לאיכולוס או שחרור מערבות:**

**תנאים לתחילת עבודות**

הגשת טופס מינוי והצהרת אחראי ביקורת (טופס ועדה)  
הגשת טופס מינוי והצהרת אחראי ביצוע שלד (טופס ועדה)  
אישור על הזמנת בדיקות בטון  
אישור על הזמנת בדיקת אטימות ממ"ד ותגמירים  
התחייבות בכתב לפינוי פסולת הבניה לאתר מורשה (טופס ועדה)  
צילום רשיון קבלן רשום ברשם הקבלנים של הקבלן המבצע  
אישור פקיד היערוז  
גידור אתר הבניה  
קיומן של תכניות עבודה באתר הבניה והתאמתן להיתר שניתן

**תנאים לתעודת גמר**

אישור שרותי כבאות/ועץ בטיחות  
אישור היחידה הסביבתית על פינוי פסולת הבנין לאתר מורשה  
אישור מהנדס מ.א.גליל עליון על החזרת תשתיות לקדמותן  
הגשת תצהיר של אחראי לביצוע של הבנין והתייחסות המהנדס במידה וקיימות אי התאמות (טופס ועדה)  
התקנת מערכת אוורור וסינון תואמת לאישור הג"א  
הצגת תעודת בדיקת התקנת מערכת הסינון ממעבדה מוסמכת או תו תקן של המערכת  
קבלה/חשבונית על קניית מרכיבי ביטחון תקינים לממ"ד/מקלט (חלון ודלת הדף)  
ריכוז תוצאות בטונים ממכון מורשה  
תוצאות בדיקת תגמירים ממכון מורשה על בנית ממ"ד או מקלט  
הצהרה של הקבלן על ביצוע העבודה בפועל  
טופס עריכת ביקורת באתר הבניה חתום ע"י האחראי לביקורת  
אישור מורשה נגישות מתו"ס  
תנאי מתן תעודת גמר - הריסה בפעול של כל האלמנטים שסומנו להריסה

אין לראות בהיתר זה היתר למיבנים המתועדים במפת המדידה ואינם מבוקשים בגוף הבקשה על כל נספחיה.

תחילת השימוש במבנה נשוא היתר זה, מותנית בקבלת טופס 4 ואישור איכולוס מאת הרשות המאשרת (ועדה מקומית).

**תנאים בהיתר:**

1. במקום בולט לעין בחזית הנכס יוצב, למשך תקופת הבניה במקום, שלט ברור וקריא שיצוינו בו מסי היתר הבניה ותאור מהות ההיתר.
2. אזור הבניה יגודר וישולט בשלטי אזהרה עפ"י דין.

**3. תיקון תשתיות**

א. על בעל ההיתר לתקן כל פגיעה שהוא או מי מטעמו פגע בתשתיות הציבוריות אשר מחוץ למגרש בו נבנתה הבניה.  
ב. אישור על שלמות התשתיות הציבוריות מהווה תנאי למתן אישורים לחיבור הבניין לתשתיות או לשחרור הערבות הבנקאית לפי ס' 21 א' לתקנות התכנון והבניה (בקשה להיתר, תנאים ואגרות) התש"ל-1970.

4. לאור הצהרת בעל ההיתר כי אין בתחום המגרש תשתיות תת-קרקעיות למעט אלו אשר סומנו על ידו או על ידי המודד מטעם ובמפת המדידה המצבית אשר צורפה לבקשה להיתר ולאור חובתו שבדין של בעל ההיתר לסמן בשטח את כל התשתיות התת קרקעיות טרם התחלת העבודות על פי היתר זה ולתאם את כל עבודות החפירה עם הגופים המוסמכים על פי דין, אין הועדה המקומית אחראית לכל פגיעה או נזק שיגרמו (אם יגרמו) למבקש ו/או לצד ג' כלשהו עקב פגיעה בתשתיות שבמגרש.

5. בטרם תחילת הבניה :

א. יש להגיש תצהיר ביצוע עבודות ע"י קבלן רשום, באם לא יוגש התצהיר תחשב הבניה כסטיה מהיתר.  
ב. יש להודיע לוועדה המקומית על תחילת עבודות הבניה עפ"י היתר זה. לא ניתנה הודעה כאמור תחשב הבניה ללא היתר.

6. לא יבוצע שימוש בבנין ובמקרקעין ולא יאוכלס המבנה אלא לאחר קבלת אחד מהאישורים הבאים מאת הועדה המקומית:

אישור לחיבור המבנה לתשתיות בטופס 4, אישור איכלוס, תעודת גמר, אישור על החזר ערבות אשר ניתנה לפי תקנה 21א לתקנות התכנון והבניה (בקשה להיתר, תנאיו ואגרות התש"ל-1970).

#### אין בהוצאת היתר הבניה כדי לאשר:

א. שכל המבנים הנמצאים בתחום מגרש המבקש ושאינם נשוא היתר זה נבנו כחוק ובהיתר.  
ב. שגבולות המגרש כפי שהם מופיעים בתכנית הסביבה שבמפרט הינם הגבולות האמיתיים של מגרש המבקש.